

工学部等事務部における会計事務手続き関連書類の取扱い

(令和3年4月1日時点)

押印を廃止するもの								引き続き押印等を要するもの	
No	書類名	No	書類名	No	書類名	No	書類名	No	書類名
1	購入依頼書	21	給与の口座振込同意書 (含む・相手先登録依頼書)	41	在室願	61	事務部の公用車を使用する際の申請書・	1	納品書等（納品事実確認の押印（自署））
2	経費精算申請書	22	相手先登録依頼書	42	実験装置の無人運転願	62	ETCを利用した際の利用簿	2	代人払い係る委任状
3	立替経費精算申請書	23	退職手当振込依頼書	43	出入口_空調機_照明_申込書（スポット使用）	63	購入依頼書の代替書（トイレットペーパー入力票）	3	代人払いに係る委任状（再委任）・受領書
4	仮払申請書	24	研究経費立替申請書	44	謝金に係る完了報告書 ※部局様式	64	部門別支払依頼一覧表（合計）	4	代人払いに係る支給調書・
5	複数の研究費制度による共用設備の購入に関する 合意書	25	寄附申込書	45	申立書（市内開催学会参加）	65	入札立会者名簿	5	作業従事確認書
6	科研費の複数研究課題の直接経費同士の合算使用に関する合意書	26	広告審査書	46	支出何（会議費、会場使用料、レンタカー）	66	入札一覧表	6	作業従事簿
7	支出何い・理由書 (会計事務手続きに係るもの)	27	原本の写を提出する際の原本証明	47	無償譲渡何	67	見積合わせ一覧表	7	カード使用申請書（例：バス回数券）
8	立替払請求書	28	自動車運転者登録願 ※事務局様式	48	所属研究機関変更に伴う物品の返還について(依頼)			8	カード使用簿（例：バス回数券）
9	交通費立替払い請求書 ※参考様式	29	返還請求書 兼 返還金振込依頼書	49	物品譲渡の受入について			9	「返還請求書 兼 返還金振込依頼書」に係る 委任状
10	着任届	30	立替払支出何 兼 仮払金交付申請書 立替払・仮払承認書	50	物品の譲渡(払)について			10	立替払領収書
11	仕様策定委員指名簿	31	立替払支出何 兼 仮払金追加交付申請書 立替払・仮払承認書	51	物品の無償借受について			11	郵便切手受払簿
12	仕様策定報告書	32	仮払金精算報告書 仮払金精算確認書	52	物品の貸付について				
13	技術審査職員命令簿	33	給与に関する証明書等交付願	53	物品の移管(受)について				
14	技術審査報告書	34	支出予算の振替について	54	物品の移管(払)について				
15	質問書・回答書 (仕様策定・技術審査に関し、仕様策定委員等が 総長宛に作成するもの)	35	予算執行振替依頼票	55	物品の管理担当者等変更について				
16	機種選定委員指名簿	36	寄附金の移換について（依頼） ※学内用	56	物品除売却申請書				
17	機種選定報告書	37	寄附金移換申請書 ※教員の学外転出に伴い学外へ移す場合	57	事務系職員が利用するパソコン等の職場外への持 出し申請書				
18	機種選定理由書	38	寄附金の移換について（回答） ※教員の転入に伴い、学外から受け入れる場合	58	物品持ち出し並びに保管について				
19	特別検査員命令簿	39	赤黒処理依頼票	59	教員が部門所有の公用車を利用する際の職場外へ の持出し申請書				
20	検査調書	40	共同教育研究施設使用申請書（工学研究院・汲 弘情報科学研究院・工学系総合研究棟）	60	公用自動車運転者登録願				